**Réflexion**

Offrir de la rétroaction en évaluation des apprentissages et de la compétence.

**Démarche**

À partir du tableau répertoriant les bonnes pratiques en lien avec la rétroaction, nous vous proposons de :

* situer votre pratique au regard de chaque énoncé,
* noter vos observations, réflexions ou pistes d’amélioration personnelles,
* identifier des éléments auxquels il serait pertinent de porter une attention particulière ou pour lesquels vous souhaiteriez obtenir un accompagnement de votre conseillère ou votre conseiller pédagogique.

**Références et lectures complémentaires :**

BOUCHER, C. (2016). *L’évaluation et la rétroaction par les pairs en enseignement supérieur.* Portail du soutien à la pédagogie universitaire du réseau de l’Université du Québec. (Bulletin de veille no. 6, février 2016). [En ligne].

[<http://pedagogie.uquebec.ca/portail/veille/bulletin-de-veille-no6-fevrier-2016-levaluation-et-laretroaction-par-les-pairs-en>].

CÉGEP DE RIMOUSKI. (2013). *L’art de corriger efficacement*. (Pédagotruc*s*, no 41, printemps 2013). Service de développement pédagogique. [En ligne].

[<https://www.cegeprimouski.qc.ca/pedagotrucs>].

CHOUINARD, R. et DURAND, M.-J. (2012). *L'évaluation des apprentissages. De la planification de la démarche à la communication des résultats.* Montréal : Éditions Marcel Didier.

CÔTÉ, R., MUNN, J. et TARDIF, J. *Élaboration d’une grille d’évaluation.* Université du Québec. [En ligne].

[<http://pedagogie.uquebec.ca/portail/sites/ptc.uquebec.ca.pedagogie/files/R%C3%A9pertoire%20de%20ressources/grilles_eval_cahier_participant.pdf>]

DURAND, M.-J. et LOYE, N. (2014). *L’instrumentation pour l’évaluation. La boîte à outils de l’enseignant évaluateur*. Montréal : Éditions Marcel Didier.

| **Bonnes pratiques de rétroaction** | | **OUI** | **NON** |
| --- | --- | --- | --- |
| **APRÈS une évaluation** | J’utilise la grille de correction (critères et manifestations) pour consigner et analyser les données. |  |  |
| Je porte un jugement le plus objectif possible sur la performance de l’étudiant.e. |  |  |
| Je remets à l’intérieur de 10 jours ouvrables l’examen à l’étudiant.e afin qu’il prenne connaissance des apprentissages manquants. |  |  |
| J’inscris les notes d’évaluation dans LÉA afin que l’ étudiant.e puisse les consulter. |  |  |
| Je reviens sur les parties de l’examen qui ont été moins réussies et je reprends les savoirs s’y rattachant. |  |  |
| Je rencontre individuellement l’étudiant.e qui a échoué à l’examen afin de l’aider à identifier les causes et apporter les correctifs nécessaires. |  |  |
| Ma rétroaction est sous forme de commentaires et de notes et cible : |  |  |
| * La tâche (produit)   Résultat : forces et points à améliorer, éléments manquants |  |  |
| * Le chemin parcouru (processus)   Méthodes : forces et points à améliorer, autres choix possibles |  |  |
| * L’introspection (personne/propos)   Processus d’apprentissage : forces et points à améliorer, autres choix de stratégies d’apprentissage. |  |  |
| **Notes personnelles ou objectifs d’amélioration :** | | | | |

Pour plus d’informations concernant un élément de l’évaluation des apprentissages et de la compétence, nous vous invitons à contacter votre conseillère ou votre conseiller pédagogique.